

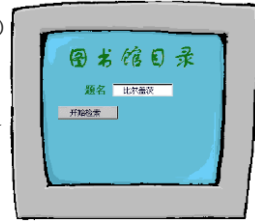
# 图书馆公共目录查询系统使用指南

## 图书馆公共目录查询系统

图书馆联机公共目录查询系统（Online Public Access Catalogue）简称 OPAC。

图书馆将自己馆藏书目记录和读者信息装载到图书馆的快速存取设备中，读者可以通过计算机网络，登录到图书馆的公共目录查询系统，查找自己需要的馆藏书目信息，了解自己在图书馆的借阅情况，并能通过

OPAC 预约、续借图书、向图书馆老师推荐新书、通过电子邮件定制图书到期超期提醒等一些个性化的服务。



### 一、图书查询

登录到聊城大学图书馆网站，直接在图书馆主页的“馆藏查询”内进行检索，系统提供题名、责任者、主题词、出版社等 10 多个检索点作为检索入口。



如想限定多个检索条件查找图书，可以在图书馆主页面点击“**馆藏查询**”按钮（见上图），在 OPAC 专页点击“多字段检索”，限定条件进行检索

聊城大学图书馆书目检索系统  
ILIB Online Public Access Catalogue

书目检索 | 热门推荐 | 分类浏览 | 新书通报 | 期刊导航 | 读者指南 | 学科参考 | 信息发布 | 我的图书馆

简单检索 | 全文检索 | **多字段检索**

**馆藏书目多字段检索**

题名:	<input type="text"/>	出版社:	<input type="text"/>
责任者:	<input type="text"/>	ISBN/ISSN:	<input type="text"/>
丛书名:	<input type="text"/>	卷书号:	<input type="text"/>
主题词:	<input type="text"/>	起始年代:	<input type="text"/>
文献类型:	所有书刊	语种类别:	所有语种
每页显示:	20	结果显示:	<input checked="" type="radio"/> 详细显示 <input type="radio"/> 表格显示
结果排序:	入藏日期	排序:	降序
选择校区:	所有校区		

屏幕截图 Ctrl + Alt + A  
 截图时隐藏当前窗口

## 二、查询个人借阅情况

登录图书馆主页，点击“**借阅查询**”，输入用户名、密码、验证码，然后点击登录，即可登录到“我的图书馆”，查询个人在图书馆的借阅情况。



- 登录提示：
1. 用户名为读者的校园卡号。
  2. 读者信息查询的初始密码为校园卡卡号。本科生初始密码为身份证后8位，教工、研究生初始密码为校园卡卡号
  3. 密码在进入系统后可由读者重新设置。
  4. 特别提示：登陆查询结束后请注销退出



“我的图书馆”是 OPAC 系统为读者提供个性化服务的一个栏目，登录到“我的图书馆”，可以查询个人在图书馆的借阅情况，还可以续借、预约、推荐图书，并定制图书到期提醒的服务等。

登录到“我的图书馆”后，点击“当前借阅”，可以查看自己在图书馆借阅图书情况以及应还日期。

### 三、网上续借图书

如果借阅的图书在规定的日期内没有读完，你可以对该书在**应还日期前 10 日**内进行续借。方法很简单，点击“**当前借阅**”，选中符合续借条件的图书，点击书名后面的“续借”按钮即可完成网上的续借手续。

特别提示：已被其他读者预约了的图书不能办理续借。每册书只能续借一次。本科生续借期限 **30 天**；研究生为 **60 天**。



### 四、网上推荐图书

如果你喜欢的某一种图书，图书馆没有收藏，你可以在图书馆主页，点击“**读者荐购**”，填写荐购表单，向图书馆负责采购图书的老师推荐。



